



AJUNTAMENT DE BALSARENY

SOL·LICITUD D'AJUT D'URGÈNCIA SOCIAL

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i cognoms:	DNI:	
Domicili:	Municipi:	
Telèfon ☎ :	Telèfon mòbil ☎ :	E-mail @ :
IMPORT SOL·LICITAT: €	IMPORT TOTAL ACTIVITAT: €	
CONCEPTE:		

DADES DE LA/ES PERSONA/ES BENEFICIÀRIA/ES

Nom i cognoms:	DNI:
Nom i cognoms:	DNI:
Nom i cognoms:	DNI:
Nom i cognoms:	DNI:
Nom i cognoms:	DNI:

ADJUNTO LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT *(Marqueu el que correspongui)*

<input type="checkbox"/> DNI sol·licitant	<input type="checkbox"/> Llibre de família
<input type="checkbox"/> Títol de família nombrosa, si escau	<input type="checkbox"/> Certificat de disminució, si escau
<input type="checkbox"/> Conveni regular en de separació i/o denúncia d'incompliment de la pensió d'aliments, si escau	
<input type="checkbox"/> Justificació d'ingressos familiars o declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència	
<input type="checkbox"/> Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ANNEX 1)	
<input type="checkbox"/> Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiari d'acord amb l'art. 13 LGS 38/2003 (ANNEX 2)	
<input type="checkbox"/> Altra documentació acreditativa dels requisits específics exigits en la convocatòria:	

<input type="checkbox"/> SOL·LICITO BESTRETA DE L'IMPORT CONCEDIT <i>(Marqueu si procedeix)</i>
--

Signatura de la persona sol·licitant

Balsareny, de de

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE BALSARENY



AJUNTAMENT DE BALSARENY

AUTORITZACIÓ TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

SOL-LICITANT

Nom i cognoms:	NIF/NIE:
Domicili:	Municipi:

IDENTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT *(Marqueu el que correspongui)*

- Sol·licitud d'ajut per assistència de menor/s a la Llar d'Infants Municipal
- Sol·licitud d'ajut per a l'adquisició de llibres de text
- Sol·licitud d'ajut per a l'assistència a colònies escolars
- Sol·licitud d'ajut per a l'assistència a sortides escolars
- Sol·licitud d'ajut per a l'assistència a activitats extraescolars
- Sol·licitud d'ajut d'urgència social: *(Especifiqueu tipus d'ajut)*.....
- Sol·licitud de tramitació de sol·licituds de procediments corresponents a d'altres administracions (RMI, PIAD, altres...)

AUTORITZO:

A l'Ajuntament de Balsareny a l'obtenció, per mitjans electrònics, de les dades següents:

- Sol·licitar a l'Administració Tributària la comprovació de la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, de tots els membres computables de la unitat familiar, presentada en període voluntari, i, si escau, de les declaracions complementàries o rectificades presentades fora del període.
- Consultar a la Direcció General de Policia les dades d'identitat de tots els membres de la unitat de convivència.
- Consultar al Padró Municipal l'acreditació de la convivència al municipi.
- Consultar al Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat, les dades complertes del títol de família i el nombre de persones discapacitades de la unitat familiar, si escau.
- Consultar al SOC el certificat de demandant d'ocupació i el certificat de preceptor de prestacions, si escau.
- Comprovació amb l'AEAT i la TGSS d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Als Serveis Socials de l'Ajuntament de Balsareny que puguin cedir les dades personals a altres Serveis Socials, Serveis de Salut, Serveis d'Educació i d'Atenció personal, així com altres serveis, amb la finalitat d'atendre les seves peticions. En aquests supòsits, només es lliuraran les dades que siguin necessàries.

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes del procediment marcat i, en aplicació del què disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, pel que es permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.

DELEGACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ:

En el cas que se sol·licitin les dades de més d'una persona, totes elles han de signar la sol·licitud. La resta de membres de la unitat de convivència designem com a representant amb relació a tots els procediments als quals donés lloc aquesta sol·licitud d'ajut de Serveis Socials a qui figuri com a sol·licitant. La persona sol·licitant accepta aquesta representació.

Balsareny, de de

SIGNATURA/ES



ANNEX 1

MEMÒRIA

1. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Regidoria/Servei: SERVEIS SOCIALS

2. DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT

Nom i cognoms:	NIF:	
Domicili:	Municipi:	
Telèfon ☎ :	Telèfon mòbil ☎ :	E-mail @ :

3. DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS *(Marqueu el que correspongui)*

- Ajuts per a necessitats bàsiques com alimentació, higiene, vestit...
- Ajuts per atenció socioeducativa als infants i adolescents amb alt risc social
- Altres (especificar):.....

4. COST DE LA PRESTACIÓ:

IMPORT SOL-LICITAT PER PRESTACIÓ: €

COST TOTAL PER PRESTACIÓ: €

5. OBJECTIUS O RESULTATS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR

Facilitar que les persones físiques amb situacions econòmiques precàries puguin pal·liar i evitar situacions d'exclusió social amb necessitats puntuals urgents i bàsiques de subsistència.

6. AUTORITZACIÓ ENDOSSAMENT

SOL-LICITO i AUTORITZO el pagament de l'import concedit directament a com a organitzador/a de l'activitat a subvencionar.

Signatura de la persona sol·licitant

Balsareny, de de 20.....



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms:	NIF:
Domicili:	Municipi:

DECLARA sota la seva responsabilitat :

1. Que reuneix els requisits, per a ser beneficiari/ària, previstos a l'**article 13 de la Llei 38/2003**, de 18 de novembre, General de Subvencions, i que són els següents:

- a) No haver estat condemnat/da mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajut públics.
- b) No haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarat/da insolvent en qualsevol procediment, haver-se declarat/da en concurs, estar subjecte/a a intervenció judicial o haver estat inhabilitat/da d'acord a la Llei Concursal sense que hagi finalitzat el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) No haver donat lloc, per causa de què haguessin estat declarat/da culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.
- d) No trobar-se en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electes regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establerts a la mateixa o a la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini reglamentàriament.
- f) Trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament.
- g) No haver estat sancionat/da mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta llei o la Llei General Tributària.

2. Que no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

3. Que ha sol·licitat o preveu sol·licitar, pels mateixos conceptes a altres Administracions Públiques o entitats privades, les subvencions següents:

ENTITAT CONCEDENT	ACTIVITAT PER LA QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ	IDENTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA	IMPORT

4. Que **ES COMPROMET** a comunicar a l'Ajuntament de Balsareny, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada en el marc d'aquesta convocatòria, l'obtenció d'altres subvencions per la mateixa activitat.

5. Que **ES COMPROMET** a complir les condicions de la subvenció.

I, perquè així consti, signo la present en Balsareny, a de de

(Signatura del sol·licitant o representant legal)